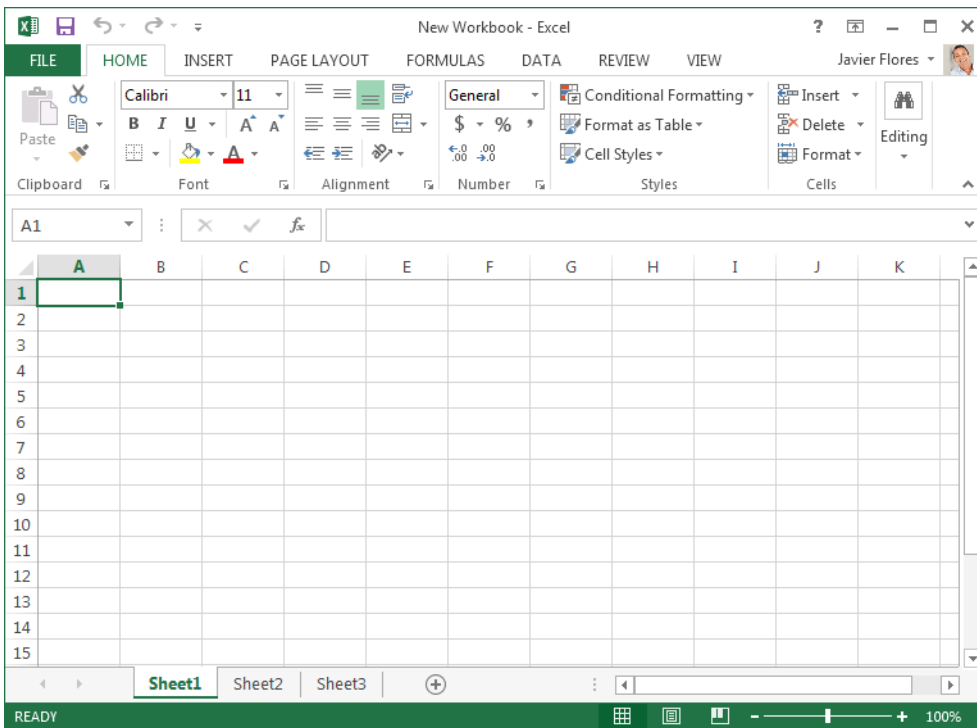


Chapter- 3

ऍम एस एक्सेल के साथ कार्य कैसे करें

एमएस एक्सेल 2013 के साथ काम कैसे शुरू करें
(How to Start work with MS Excel 2013)

ऍम एस एक्सेल का पूरा नाम 'Microsoft Excel' है इसे 'Excel' के नाम से भी जाना जाता है, यह एक Spread Sheet Program है, जो आंकड़ों को Tabular format में open, create, edit, formatting, calculate, share एवं print आदि करने का कार्य करता है। MS Excel को Microsoft द्वारा विकसित किया गया है। MS Excel हमें विभिन्न कार्यों को पूरा करने में मदद करता है MS Excel एक व्यापक रूप से उपयोग किया जाने वाला सॉफ्टवेयर है। एक्सेल आपकी जानकारी को स्टोर, व्यवस्थित और विश्लेषण करने की अनुमति देता है। Excel विभिन्न प्रकार के डेटा के साथ काम करना आसान बनाता है।



एक्सेल 2013 को जाने (Getting to know Excel 2013)

Excel 2013 Excel 2010 के समान है। यदि आपने पहले Excel 2010 का उपयोग किया है, तो आपको Excel 2013 पर काम करने में परेशानी नहीं होगी। यदि आप Excel के लिए नए हैं तो हमारी इस पोस्ट के माध्यम से एक्सेल 2013 को आसानी से सीख सकते हैं इस पोस्ट में आपको ऍम एस एक्सेल के साथ कार्य कैसे करे यह बताया गया है।

एमएस एक्सेल 2013 कैसे शुरू करें (How to Start MS Excel 2013)

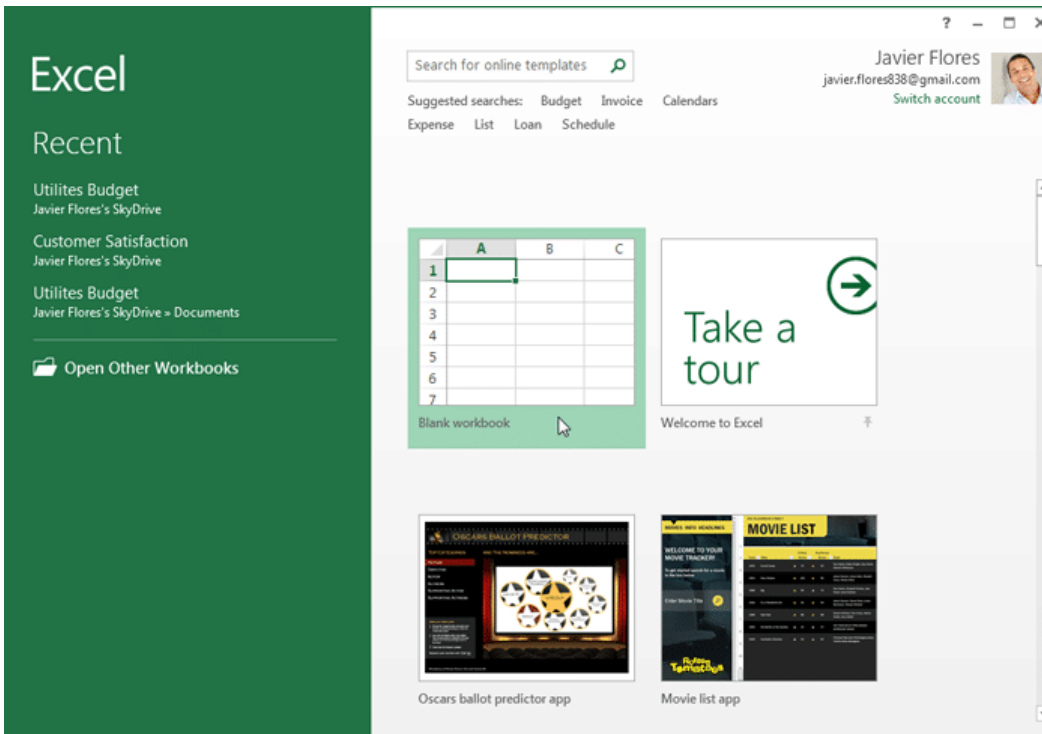
MS Excel 2013 शुरू करने के लिए-

- सबसे पहले विंडो बटन पर क्लिक करें।
- और इसके बाद MS Excel टाइप करें यदि आपके सिस्टम में एम एस एक्सेल इनस्टॉल होगा तो आपको दिखाई देने लगेगा।
- अब Microsoft Excel 2013 पर क्लिक करें।

एक्सेल इंटरफ़ेस (The Excel interface)

जब आप Excel 2013 को पहली बार खोलते हैं, तो Excel स्टार्ट स्क्रीन दिखाई देगी। यहां से, आप एक नई वर्कबुक बना सकते हैं, टेम्पलेट चुन सकते हैं और अपनी वर्कबुक में सुधार कर सकते हैं।

- Excel स्टार्ट स्क्रीन से, Excel इंटरफ़ेस तक पहुंचने के लिए Blank Workbook option को सिलेक्ट करें।

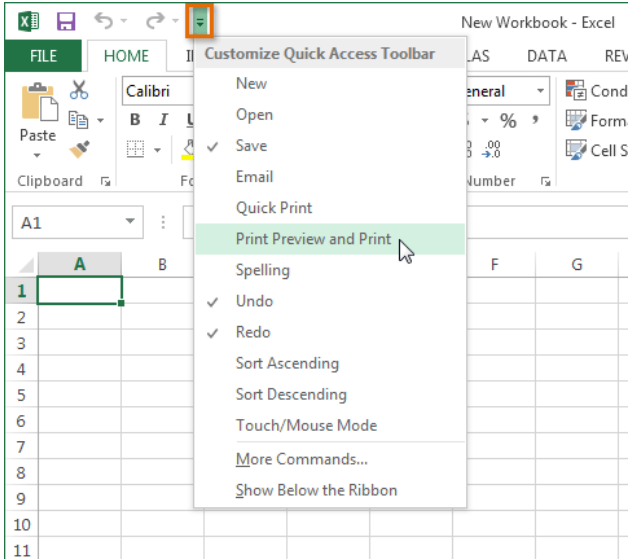


The Quick Access toolbar

रिबन के ठीक ऊपर स्थित, क्विक एक्सेस टूलबार (Quick Access toolbar) आपको सामान्य कमांड तक पहुंचने देता है इससे कोई फर्क नहीं पड़ता कि कौन सा टैब चुना गया है। डिफ़ॉल्ट रूप से, इसमें Save, Undo और Repeat कमांड दिए रहते हैं। आप अपनी सुविधा के आधार पर अन्य कमांड जोड़ सकते हैं।

क्विक एक्सेस टूलबार में कमांड कैसे जोड़ें (How to add commands to the Quick Access toolbar)

- Quick Access toolbar के दाईं ओर स्थित ड्रॉप-डाउन तीर पर क्लिक करें।
- उस कमांड का चयन करें जिसे आप ड्रॉप-डाउन मेनू से जोड़ना चाहते हैं। अधिक कमांड चुनने के लिए, More command का चयन करें।



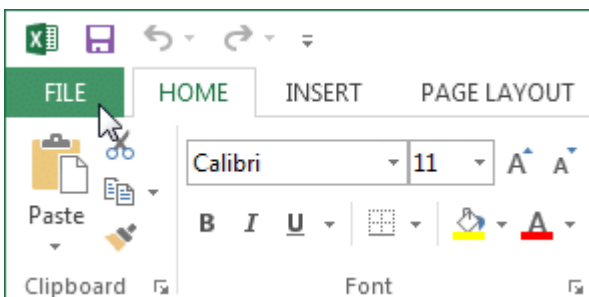
- Quick Access toolbar में कमांड जुड़ जाएगा।

Backstage view

बैकस्टेज व्यू आपको फाइल Save, Open, Print करने और अपनी workbook को Share करने के लिए विभिन्न विकल्प प्रदान करता है।

बैकस्टेज व्यू का उपयोग कैसे करें (How to access Backstage view)

- रिबन पर स्थित File Tab पर क्लिक करें। Backstage view दिखाई देगा।



Worksheet views

Excel 2013 में शीट अलग अलग प्रकार से देख सकते हैं जैसे – Normal view, Page Layout view, या Page Break view आप इनमें से किसी भी व्यू को वर्कबुक देखने के लिए चुन सकते हैं। ये टास्क विभिन्न कार्यों के लिए उपयोगी हो सकते हैं, खासकर यदि आप स्प्रेडशीट को प्रिंट करना चाहते हैं।

- worksheet view को बदलने के लिए, Excel विंडो के निचले-दाएं कोने में वांछित worksheet view कमांड को सिलेक्ट करें।

